

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор краевого государственного общеобразовательного
бюджетного учреждения

«Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат III – IV видов»



_____ Е.В. Богнина

План работы

Ресурсного центра дистанционного образования

для детей-инвалидов Приморского края

на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Направление и содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационное обеспечение реализации программы «Дистанционное образование детей-инвалидов»				
1.	Анализ и планирование деятельности РЦДО на 2024/2025 учебный год.	Август, сентябрь	Шушкова О.А., руководитель РЦДО.	
2.	Корректировка нормативно-правовой базы, обеспечивающей функционирование РЦДО.	Сентябрь, октябрь	Министерство образования ПК, Богнина Е.В., директор школы-интерната, Шушкова О.А., руководитель РЦДО.	
3.	Заключение договоров и продление сроков уже заключенных договоров с участниками образовательного процесса детей-инвалидов с использованием ДОТ.	Сентябрь	Богнина Е.В., директор школы-интерната, Шушкова О.А., руководитель РЦДО, Крылова Е.Д., тьюторы.	
4.	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с ОУ, в которых обучаются дети-инвалиды по месту жительства.	Сентябрь	Богнина Е.В., директор школы-интерната Шушкова О.А., руководитель РЦДО.	
5.	Взаимодействие со специалистами по сопровождению дистанционного образования детей-инвалидов в муниципалитетах, в ОУ по месту жительства обучающихся по вопросам эффективности ДО.	Непрерывно	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, Яковлева С.А., Крылова Е.Д., тьюторы.	
6.	Комплектование РЦДО специалистами по организации дистанционного обучения детей-инвалидов.	Сентябрь	Богнина Е.В., директор школы-интерната Шушкова О.А., руководитель РЦДО.	
7.	Разработка индивидуальных образовательных программ для детей-инвалидов, обучающихся с использованием ДОТ, утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся на год.	Август, сентябрь	Богнина Е.В., директор школы-интерната Шушкова О.А., руководитель РЦДО.	
8.	Утверждение индивидуального расписания детей-инвалидов, обучающихся с использованием дистанционных технологий.	Сентябрь	Богнина Е.В., директор школы-интерната Шушкова О.А., руководитель РЦДО.	
9.	Проверка выполнения расписания дистанционных уроков	Еженедельно	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО	
10.	Плановые онлайн совещания педагогических работников, осуществляющих дистанционное обучение.	Ежемесячно	методист РЦДО, Яковлева С.А., Крылова Е.Д. тьюторы.	

11.	Техосмотр, сборка, наладка комплектов оборудования для дистанционного образования.	По требованию	Кучеренко А.Ю., Юрченко В.Б., системные администраторы.	
Создание информационно-технологической структуры				
1.	Установление деловых контактов, заключение договоров, соглашений с Министерством образования ПК, Школой педагогики ДВФУ, государственным казенным общеобразовательным учреждением г. Москвы Школой «Технологии обучения», Управлениями образования по муниципалитетам, ПК ИРО, ПАО «РОСТЕЛЕКОМ».	В течение года	Богнина Е.В., директор школы-интерната, Лазарец Н.М., глав. бухгалтер, Шушкова О.А., руководитель РЦДО.	
2.	Техническая поддержка работы компьютерного оборудования, локальной сети, сети Интернет в школе-интернате, РЦДО, контроль скорости подключения к сети Интернет рабочих мест педагогических работников, обучающихся РЦДО.	В течение года	Юрченко В.Б., Кучеренко А.Ю., системные администраторы.	
3.	Мониторинг технического состояния оборудования, функционирования программного обеспечения, качества предоставляемых услуг доступа к сети Интернет у участников образовательного процесса.	В течение года	Юрченко В.Б., Кучеренко А.Ю., системные администраторы.	
4.	Консультационная поддержка работников школы-интерната, РЦДО по вопросам работоспособности сети, прав доступа, смены паролей.	В течение года	Юрченко В.Б., Кучеренко А.Ю., системные администраторы.	
5.	Консультирование участников образовательного процесса по вопросам использования технических средств в образовательном процессе.	По мере необходимости	Юрченко В.Б, Кучеренко А.Ю., системные администраторы.	
6.	Диагностика неисправностей, ремонт, замена специализированного компьютерного оборудования, установка необходимого программного обеспечения.	По мере необходимости	Юрченко В.Б., Кучеренко А.Ю., системные администраторы.	
7.	Модернизация технической базы школы-интерната, РЦДО.	В течение года	Лазарец Н.М., глав. бухгалтер, Кучеренко А.Ю., системный администратор.	
8.	Обеспечение своевременного ремонта компьютерного оборудования, изъятия оборудования в случае выхода учащегося дистанционного обучения из проекта.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, Кучеренко А.Ю., Юрченко В.Б., системные администраторы.	
Работа по использованию информационных ресурсов				
1.	Обновление базы данных педагогических работников РЦДО.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, Юрченко В.Б., системный администратор.	
2.	Обновление базы данных обучающихся РЦДО.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО,	

			Яковлева С.А., тьютор, Юрченко В., системный администратор.	
3.	Составление и обновление личной документации обучающихся РЦДО.	В течение года	Яковлева С.А., Крылова Е.Д., тьюторы.	
4.	Поддержка работы сайта, обновление содержания сайта школы-интерната.	1 раз в неделю (по мере необходимости)	Морозова Ю.К., администратор сайта, Яковлева С.А., тьюторы, Ямаева Н.В., отв. за предоставление информации.	
5.	Размещение в чате, на Всероссийском форуме центров дистанционного образования различных регионов «Общепользные вопросы и обсуждения» материалов РЦДО Приморского края.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, Яковлева С.А., тьюторы, Кучеренко А.Ю., Юрченко В.Б., системные администраторы.	
6.	Поддержка работы электронных журналов обучающихся РЦДО.	В течение года	Морозова Ю.К., администратор сайта, системные администраторы, Яковлева С.А., тьютор	
7.	Администрирование, техническая поддержка электронных журналов/дневников школы-интерната в АИС «Сетевой город. Образование».	В течение года	Кучеренко А.Ю., системный администратор	
8.	Оказание помощи в использовании Интернет-ресурсов, образовательных платформ для решения задач дистанционного образования.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, Кучеренко А.Ю., Юрченко В.Б., системные администраторы.	
Методическая работа, повышение квалификации работников РЦДО				
1.	Поддержка участия педагогического коллектива в различных мероприятиях по внедрению ИКТ и электронных и цифровых образовательных ресурсов в учебный процесс.	В течение года	Богнина Е.В., директор школы-интерната, Шушкова О.А., руководитель РЦДО	
2.	Участие педагогов в различных дистанционных конкурсах, олимпиадах, проектах.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, учителя-предметники	
3.	Участие в работе федеральных, межрегиональных, краевых, городских вебинаров, семинаров, совещаний по вопросам информатизации образовательного процесса.	В соответствии с планом	Богнина Е.В., директор школы-интерната, Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, учителя-предметники	
4.	Консультативная помощь педагогам по различным вопросам.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, Охлопкова И.С., педагог-психолог,	

			Миколасюк А.А., дефектолог.	
5.	Ежегодная онлайн-конференция по теме: «Индивидуально-дифференцированный подход при организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	Март	Богнина Е.В., директор школы-интерната, Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, системные администраторы.	
6.	Круглый стол в дистанционном формате: «Актуальные проблемы семей, воспитывающих детей – инвалидов».	Май	Богнина Е.В., директор школы-интерната, Шушкова О.А., руководитель РЦДО, тьюторы, методист, Охлопкова И.С., педагог-психолог	
Административно-управленческая деятельности образовательного процесса				
1.	Сохранность контингента обучающихся РЦДО	В течение года	Богнина Е.В., директор школы-интерната, Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, учителя-предметники, специалисты РЦДО	
2.	Организация образовательного процесса вновь прибывших детей-инвалидов.	Сентябрь	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО.	
3.	Проведение консультаций для вновь принятых учителей, детей-инвалидов, родителей (законных представителей).	Сентябрь-октябрь	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, методист РЦДО, системные администраторы	
4.	Составление сводного учебного плана на основе индивидуальных учебных планов, подбор педагогических кадров в соответствии с учебной нагрузкой, составление расписания уроков в РЦДО, регулярная корректировка расписания.	Август-сентябрь, В течение года	Богнина Е.В., директор школы-интерната, Шушкова О.А., руководитель РЦДО.	
5.	Мониторинг организации дистанционного образования (по кадровому составу, обучающимся, качеству оказания образовательных услуг).	В течение года (ежемесячно)	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, Крылова Е.Д., Яковлева С.А., тьюторы.	
6.	Контроль за прохождением образовательных программ учителями РЦДО.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО.	
7.	Проведение совместных уроков, факультативов, внеклассных мероприятий с учащимися школы-интерната и учащимися РЦДО.	В течение года	Михайлик М.С., зам. директора по УР, Барькова А.Н, зам директора по ВР, Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, учителя-предметники.	
8.	Участие во внеклассной работе на основе	В течение года	Барькова А.Н., зам. директора по ВР,	

	дистанционных образовательных технологий.		Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, учителя-предметники.	
9.	Профориентация детей с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, Винокурова Н.В., учителя-предметники.	
10.	Оказание помощи учащимся школы-интерната и РЦДО при подготовке к сдаче выпускных экзаменов в форме ОГЭ (9 класс), ГВЭ (9 класс), ЕГЭ (11 класс), ГВЭ (11 класс).	В течение года	Михайлик М.С., зам. директора по УР, Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, учителя-предметники.	
11.	Организация участия обучающихся школы-интерната и РЦДО в различных дистанционных олимпиадах, конкурсах.	В течение года	Михайлик М.С., зам. директора по УР, Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, учителя-предметники.	
Психолого-педагогическое, дефектологическое сопровождение детей-инвалидов и их родителей/законных представителей				
1.	Составление и утверждение плана работы педагога-психолога на 2024/2025 учебный год	Август 2024 г	Педагог-психолог Охлопкова И.С.	
2.	Составление и утверждение плана работы учителя-дефектолога на 2024/2025 учебный год	Август 2024 г	Учитель- дефектолог Миколасюк А.А.	
3.	Индивидуальные и групповые занятия с целевой аудиторией детей-инвалидов (согласно рекомендациям ПМПК). Консультации педагога-психолога согласно плану работы, по запросам родителей/законных представителей, по вопросам подготовки к ГИА-2025 (беседа-общение-психолого-педагогическая поддержка)	В течение года	Педагог-психолог Охлопкова И.С.	
4.	Индивидуальные и групповые занятия с целевой аудиторией детей-инвалидов (согласно рекомендациям ПМПК). Консультации учителя-дефектолога согласно плану работы, по запросам родителей/законных представителей	В течение года	Учитель- дефектолог Миколасюк А.А.	
5.	Консультации педагога-психолога по вопросам выбора профессии, дальнейшего обучения	В течение года	Педагог-психолог Охлопкова И.С.	
Использование ИКТ, ЭОР, ЦОР в учебно-воспитательном процессе				
1.	Индивидуальное обучение незрячих и слабовидящих	В течение года	Сурганова Т.А.,	

	обучающихся основам компьютерной грамотности с применением современных тифло-средств.		учитель информатики и ИКТ.	
2.	Преобразование электронной информации в доступную и удобную материальную форму представления.	В течение года	Сурганова Т.А., учитель информатики и ИКТ.	
3.	Создание проектов-презентаций к традиционным мероприятиям и праздничным датам, размещение лучших из них на школьном сайте.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, Сурганова Т.А., учитель информатики и ИКТ.	
4.	Организация сетевого сообщества родителей.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, учителя-предметники.	
5.	Проведение совместных мероприятий обучающихся школы-интерната и обучающихся РЦДО согласно школьному плану воспитательной работы.	В течение года	Барькова А.Н., зам. директора по ВР, Крылова Е.Д., Яковлева С.А., тьюторы.	
6.	Проведение on-line консультаций для родителей/законных представителей по проблемам обучения и воспитания детей-инвалидов.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, учителя-предметники, специалисты РЦДО.	
7.	Обсуждение с родителями (законными представителями) посредством программы Skype проблемных вопросов дистанционного образования и путей их решения.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, методист РЦДО, учителя-предметники, специалисты РЦДО.	
Контрольно-аналитическая деятельность РЦДО				
1.	Обеспечение мероприятий, связанных с мониторингом системы контент-фильтрации участников образовательного процесса.	В течение года	Шушкова О.А., методист РЦДО, Кучеренко А.Ю., системный администратор, учителя-предметники.	
2.	Контроль за ведением электронных журналов РЦДО.	В течение года	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, Яковлева С.А., учителя-предметники, специалисты РЦДО.	
3.	Мониторинг дистанционной образовательной деятельности, качества преподаваемых предметов.	Ежемесячно	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, Крылова Е.Д., Яковлева С.А., тьюторы, специалисты РЦДО.	
4.	Мониторинг качества связи обучающихся и учителей РЦДО.	Ежемесячно	Шушкова О.А., руководитель РЦДО, Яковлева С.А., тьюторы, специалисты	

			РЦДО.	
5.	Контроль скорости работы сети Интернет в РЦДО.	В течение года	Юрченко В.Б., Кучеренко А.Ю., системные администраторы.	