



Директор КГБОУ «Коррекционная школа-интернат III-IV видов»

Е. В. Боггина

20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

1. Общие положения.

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) КГБОУ «Коррекционная школа-интернат III-IV видов» (далее – Школы-интерната) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45) с целью регламентации порядка ее создания, организации работы, принятия решений.

1.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) Школы-интерната создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и их представителей, школы-интерната (в лице администрации)) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта (отсутствия конфликта) интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.4. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок создания Комиссии.

2.1. Комиссия в количестве 7-ти человек создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников школы-интерната. Кроме 6-ти членов в число членов Комиссии в обязательном порядке седьмым включается директор Школы-интерната.

2.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора Школы-интерната сроком на 1 учебный год.

2.3. Председатель Комиссии и секретарь выбираются сроком на один учебный год из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения первого заседания Комиссии.

2.4. Утверждение членов комиссии, назначение ее председателя и секретаря оформляются приказом по образовательному учреждению.

2.5. Председатель Комиссии подчиняется педагогическому совету Школы-интерната, но независим в своих действиях, если они не противоречат Уставу школы-интерната, законодательству РФ.

2.6. Председатель имеет право обратиться за помощью к директору Школы-интерната для разрешения особо острых конфликтов.

3. Порядок работы Комиссии.

- 3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.
- 3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.
- 3.3. Комиссия принимает заявления от педагогов, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме.
- 3.4. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для дальнейшего рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.
- 3.5. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика.
- 3.6. Комиссия имеет право приглашать на заседания свидетелей конфликта, специалистов (психолога, социального педагога, юриста и др.), если они не являются членами комиссии.
- 3.7. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.
- 3.8. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.
- 3.9. Решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава при обязательном присутствии председателя.
- 3.10. Решение Комиссии фиксируется в протоколе заседания Комиссии.
- 3.11. Члены Комиссии несут персональную ответственность за принятие решений.
- 3.12. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 3.13. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.
- 3.14. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права членов Комиссии.

- 4.1. Члены Комиссии имеют право:
 - получать необходимые консультации различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
 - рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
 - рекомендовать изменения в локальных актах Школы-интерната.

5. Обязанности членов Комиссии.

- 5.1. Члены Комиссии обязаны:
 - присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде по поручению председателя Комиссии;

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса.

6. Документация.

6.1. Работа Ком.ссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Школы-интерната по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.